

HOCKEY PISTA

Norme per il Tesseramento 2017/18



INDICE

1. PREMESSA	4
2. AFFILIAZIONE.....	4
2.1 - PRIMA AFFILIAZIONE	4
2.2 - RINNOVO AFFILIAZIONE	5
2.3 - REGISTRO NAZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE	5
2.4 - VARIAZIONI ALL'ASSETTO DELLE SOCIETÀ.....	6
3. TESSERAMENTO DELLE CATEGORIE ALLA FISR.....	7
3.1 - TESSERAMENTO DELLE CATEGORIE	7
3.2 - ALBI E RILASCIO DELLA TESSERA GARA	7
3.2.1 - Istituzione degli albi	7
3.2.2 - Pubblicazione degli albi	7
3.2.3 - Iscrizione all'albo dei tecnici (allenatori).....	7
3.2.4 - Aggiornamento federale dei tecnici	8
3.2.5 - Rinnovo tesseramento tecnici.....	8
3.2.6 - Iscrizione all'albo dei ruoli tecnici	8
3.2.7 - Aggiornamento federale dei cronometristi / segnapunti	8
3.2.8 - Rinnovo tesseramento ruoli tecnici.....	8
3.2.9 - Dirigenti societari	8
3.2.9 - Tessera gara.....	9
3.2.10 - Validità e incompatibilità della tessera gara.....	9
4. ATLETI – VINCOLO SPORTIVO	10
4.1 - SCADENZA NATURALE DEL VINCOLO	10
4.2 - SCIoglimento del vincolo	10
5. TESSERAMENTO DEGLI ATLETI.....	11
5.1 - CERTIFICAZIONE DI IDONEITÀ FISICA DEGLI ATLETI	11
5.2 - RESPONSABILITÀ DELLE SOCIETÀ	11
5.3 - PRIMO TESSERAMENTO ATLETI AGONISTI E NON AGONISTI	11
5.4 - CONSERVAZIONE O ARCHIVIAZIONE ELETTRONICA DEI MODULI PER IL TESSERAMENTO	11
5.6 - RINNOVO DEL TESSERAMENTO DEGLI ATLETI VINCOLATI	12
5.7 - TESSERAMENTO DI ATLETI AGONISTI E NON AGONISTI SENZA VINCOLO (SE GIÀ TESSERATI CON ALTRA SOCIETÀ)	12
5.8 - TESSERAMENTO DEGLI ATLETI AMATORI (NON AGONISTI).....	12
5.9 - TESSERAMENTO DEGLI ATLETI AMATORI (NON AGONISTI) (SE GIÀ TESSERATI CON ALTRA SOCIETÀ)	13
6. DISPOSIZIONI PER IL TRASFERIMENTO DEGLI ATLETI.....	14
6.1 - TRASFERIMENTI A TITOLO DEFINITIVO	14
6.2 - TRASFERIMENTI A TITOLO TEMPORANEO (PRESTITI)	14
6.3 - UTILIZZO PER CATEGORIA.....	14
6.3.1 - Utilizzo per categoria - Limitazioni	14
6.3.2 - Utilizzo per categoria - Eccezioni.....	15
6.4 - UTILIZZO PER DISCIPLINA.....	15
7. TUTELA DEI VIVAI	16
7.1 - IDENTIFICAZIONE DEGLI ATLETI PROVENIENTI DAI VIVAI ITALIANI	16
7.2 - IDENTIFICAZIONE DEGLI ATLETI STRANIERI DI FORMAZIONE ITALIANA	16
7.2.1 - Atleti stranieri di età inferiore ai 19 anni.....	16
7.2.2 - Acquisizione dello status di "Atleta di formazione italiana" per gli atleti con doppia cittadinanza e per gli atleti stranieri.	16

7.2.3 - Perdita dello status di "Atleta di formazione italiana"	16
8. ATLETI STRANIERI.....	18
8.1 - MODALITÀ DI TESSERAMENTO DEGLI ATLETI STRANIERI	18
8.2 - LIMITI DI TESSERAMENTO PER GLI ATLETI STRANIERI	18
8.3 - TASSE DI UTILIZZO DEGLI ATLETI STRANIERI	18
8.3.1 - Prima apertura del mercato	18
8.3.2 - Seconda apertura del mercato – Stranieri in aggiunta a quelli già tesserati.....	18
8.3.3 - Seconda apertura del mercato – Sostituzione di atleti già tesserati.....	19
8.4 - VISTO D'INGRESSO E PERMESSO DI SOGGIORNO PER SPORTIVI EXTRACOMUNITARI	19
8.5 - ATLETI COMUNITARI IN ITALIA PER PROGETTI DI SCAMBIO NELL' AMBITO DELL' UNIONE EUROPEA	20
8.6 - PRECISAZIONE SUL TESSERAMENTO DI ATLETI EXTRACOMUNITARI	20
9. LIMITI TEMPORALI AI TESSERAMENTI E AI TRASFERIMENTI	21
9.1 - PRIMA APERTURA – SQUADRE DI SERIE A1 E A2	21
9.2 - SECONDA APERTURA – SQUADRE DI SERIE A1 E A2 – ATLETI ITALIANI	21
9.3 - SECONDA APERTURA – SQUADRE DI SERIE A1 E A2 – ATLETI STRANIERI	21
9.4 - APERTURA UNICA – SQUADRE DI SERIE B.....	21
9.5 - APERTURA UNICA – SQUADRE GIOVANILI.....	21
9.6 - APERTURA UNICA – SQUADRE FEMMINILI.....	22
10. INFORMAZIONI DI RIEPILOGO	23
10.1 - Quote e modalità di pagamento.....	23
10.2 - Contributi	23
10.3 - Riepilogo modulistica.....	24
10.4 - Riepilogo delle scadenze	24
10.5 - Recapiti	24
ALLEGATO A – ESTRATTO REGOLAMENTO CIRH.....	25
ALLEGATO B – MODULO DI PASS INTERNAZIONALE	27
ALLEGATO 1 – RICHIESTA DICHIARAZIONE NOMINATIVA DI ASSENSO.....	29
ALLEGATO 3 – RICHIESTA RINNOVO PERMESSO DI SOGGIORNO	30

1. PREMESSA

Il presente documento contiene la descrizione di tutte le procedure inerenti le pratiche di affiliazione delle società, tesseramento di tutte le figure (atleti, tecnici, ruoli tecnici, dirigenti), tesseramento degli atleti stranieri, trasferimento a titolo definitivo o temporaneo degli atleti, utilizzo per categoria e utilizzo per disciplina degli atleti. Contiene inoltre tutte i termini temporali relativi alle suddette operazioni e le quote fissate dal consiglio federale per ciascuna operazione.

Nel presente documento si trovano anche le tabelle riepilogative sulla scadenza dei vincoli degli atleti in funzione della loro età.

I dirigenti incaricati di seguire queste procedure sono invitati a leggere attentamente quanto riportato in questo documento.

2. AFFILIAZIONE

2.1 - Prima affiliazione

Prima di effettuare la prima affiliazione alla FISR, la società, se non lo ha già fatto, dovrà costituirsi a norma di legge in una delle forme giuridiche previste. Per conoscere nel dettaglio gli step da effettuare si rimanda alle informazioni presenti sul sito federale www.fisir.it nella sezione "Tesseramento".

Per la prima affiliazione alla FISR devono essere presentati in originale i seguenti documenti:

- Modulo TS01
- Atto costitutivo (o copia autenticata);
- Statuto sociale (o copia autenticata);
- Verbale di assemblea soci con l'elezione del consiglio direttivo;
- Verbale del consiglio direttivo con la specifica delle cariche ricoperte;
- Copia modulo AA6/1, rilasciato dall'Agenzia delle entrate, "Certificato di attribuzione del codice fiscale";
- Attestazione di versamento delle quote di tesseramento del consiglio direttivo e degli ulteriori dirigenti che vengono tesserati tramite il modulo TS01.

La prima affiliazione è gratuita salvo i casi in cui il numero di partita iva o il codice fiscale risultino già precedentemente utilizzati da altra società affiliata alla federazione. In tal caso è dovuta la quota di affiliazione fissata dal Consiglio Federale (Tabella 9.2).

L'affiliazione si ottiene presentando domanda scritta alla FISR mediante il modulo TS01 sottoscritto dal presidente (legale rappresentante) indicato nell'atto costitutivo della nuova società. Tutti i documenti dovranno pervenire in formato pdf alla mail tesseramento@fisr.it e l'ufficio provvederà a darne comunicazione al competente comitato regionale.

La segreteria federale, esaminata la documentazione ed accertata la conformità della stessa allo statuto e ai regolamenti federali, sottopone la richiesta al consiglio federale che ne delibera il riconoscimento sportivo provvisorio e l'affiliazione.

Gli effetti dell'affiliazione decorrono dalla data della delibera del consiglio federale.

Tramite il sito www.fisir.it, la segreteria federale provvederà a dare comunicazione dell'avvenuta accettazione della domanda di affiliazione.

La società riceverà dalla Fisr una mail con la login di accesso all'applicativo on-line per eseguire tutte le operazioni di tesseramento.

La mancata accettazione della domanda di affiliazione sarà comunicata alla società, al comitato regionale e al delegato territoriale con la relativa motivazione.

In caso di mancata accettazione le quote versate saranno restituite.

2.2 - Rinnovo affiliazione

Per procedere al rinnovo dell'affiliazione alla FISR è necessario seguire la procedura on-line nel periodo compreso tra il **3 luglio 2017** e il **31 luglio 2017**.

Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda alla relativa "Guida alla Riaffiliazione" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

La quota di riaffiliazione per il primo settore è di €. 200,00 a cui va aggiunto l'importo della quota per il tesseramento del consiglio direttivo e degli altri dirigenti che si intende tesserare.

Oltre detto termine ed entro il **31 ottobre 2017** si potrà provvedere comunque al rinnovo dell'affiliazione a fronte del pagamento di una morosità pari a € 60,00. In questo periodo la società è sospesa e non potrà svolgere alcuna attività sportiva.

Fino a quando non sarà chiusa la procedura di rinnovo affiliazione on line non sarà possibile procedere con il tesseramento dei dirigenti e con il rinnovo del tesseramento degli atleti.

Non è consentita la riaffiliazione alle società che hanno obblighi pendenti verso la Federazione; pertanto, contemporaneamente al pagamento della quota di affiliazione, devono essere saldate eventuali pendenze (multe, tasse o altro dovuto) riportate sul conto economico della società (scheda economato dell'applicativo).

Si rammenta inoltre che non verranno accettati i modelli sprovvisti delle firme o alterati manualmente e che la riaffiliazione resterà sospesa fino alla regolarizzazione delle procedura indicata.

La Società non può svolgere attività sportiva, se non ha regolarizzato l'affiliazione.

A norma di quanto stabilito dall'art.6 del Regolamento Organico, qualora nel corso dell'anno avvengano cambiamenti della denominazione sociale o variazioni che modifichino lo statuto, la composizione degli organi sociali od ogni altra variazione rilevante, le Società devono darne comunicazione entro 15 giorni alla Segreteria Federale.

Le modifiche devono essere segnalate utilizzando il modello TS06. Ogni modifica deve essere documentata da copia del verbale dell'Assemblea sociale che ha deliberato la variazione. In caso di modifiche allo statuto è necessario specificare gli articoli modificati.

Tutta la documentazione relativa alle variazioni deve essere caricata nell'area documentale dell'applicativo on line.

A seguito della regolare affiliazione, la società potrà stampare il proprio attestato di affiliazione.

ATTENZIONE: *Si consiglia di rinnovare l'affiliazione prima possibile in modo da avere poi il tempo necessario per procedere al rinnovo del tesseramento degli atleti vincolati in quanto il rinnovo va effettuato anch'esso entro il 31 luglio e non può essere fatto prima della regolare conclusione della procedure di riaffiliazione.*

Si ricorda inoltre che chi si affilia nel periodo di mora perde il vincolo sugli atleti tesserati nell'anno precedente.

2.3 - Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche

A seguito dell'affiliazione, i dati della Società sportiva sono automaticamente riversati al Coni per l'iscrizione al "Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche". L'iscrizione al Registro consente la stampa annuale, sul sito del Coni, del certificato di iscrizione al Registro stesso: <http://registrosocietasportive.coni.it>.

L'automatismo comporta la necessità che, in fase di affiliazione, tutte le informazioni fornite a FISR siano complete e corrette anche relativamente ai dati riferiti all'impianto sportivo utilizzato e alla registrazione degli atti di costituzione dell'associazione.

2.4 - Variazioni all'assetto delle società

Le richieste di fusione, incorporazione o scissione previste dagli articoli 3 e 4 del Regolamento Organico e le richieste di cessione del diritto sportivo prevista all'articolo 5 del Regolamento Organico, debbono pervenire entro il termine massimo dell'**15 settembre 2017**.

Per la procedura e gli effetti si rimanda ai citati articoli.

3. TESSERAMENTO DELLE CATEGORIE ALLA FISR

3.1 - Tesseramento delle categorie

Appartengono alla categoria dei tesserati FISR:

- i dirigenti federali
- gli atleti
- gli amatori
- i tecnici sportivi
- gli ufficiali di gara
- i medici ed i fisioterapisti
- i dirigenti societari
- i soci appartenenti alle società
- I ruoli tecnici.

È di competenza delle società procedere al tesseramento delle seguenti categorie: atleti, amatori, dirigenti societari, soci appartenenti alle società, medici che siano tesserati come dirigenti.

Devono procedere autonomamente al proprio tesseramento, tramite l'applicativo FISR, gli ufficiali di gara, i tecnici sportivi, i medici non tesserati come dirigenti societari, i fisioterapisti e i ruoli tecnici.

Le richieste di tesseramento devono essere corredate, quando richiesto, dalla modulistica prevista sottoscritta dagli interessati (o da chi ne esercita la patria potestà in caso di minori).

Si ricorda che il tesseramento è requisito indispensabile per acquisire la tessera gara, per le categorie interessate, e quindi per accedere ai campi di gara.

ATTENZIONE: le proposte di tesseramento che non vengono perfezionate dalle società (regolarità degli atti e della registrazione a sistema) entro il termine di 30 gg dalla richiesta verranno cancellate d'ufficio.

3.2 - Albi e rilascio della tessera gara

3.2.1 - Istituzione degli albi

Sono costituiti gli Albi per:

- Tecnici sportivi (allenatori)
- Ruoli tecnici (massaggiatori, preparatori atletici, fisioterapisti, meccanici/attrezzisti, segnapunti/cronometristi)

3.2.2 - Pubblicazione degli albi

STHP provvede alla pubblicazione e all'aggiornamento degli albi.

3.2.3 - Iscrizione all'albo dei tecnici (allenatori)

L'abilitazione rilasciata dalla SIRI Hockey e il pagamento della quota di tesseramento consentono l'iscrizione nello specifico albo e il contemporaneo primo tesseramento alla FISR.

Gli allenatori devono inviare il modulo TT02 di richiesta allegando la ricevuta del pagamento della quota.

La verifica del requisito è competenza della SIRI che vi provvede sulla base della frequentazione dei corsi federali.

L'iscrizione all'albo si ritiene già effettuata per tutti gli allenatori già abilitati e tesserati nelle stagioni precedenti al 2017/18.

3.2.4 - Aggiornamento federale dei tecnici

Per mantenere l'iscrizione all'albo dei tecnici è obbligatorio frequentare i corsi di aggiornamento annuali nelle modalità fissate dal settore tecnico nazionale hockey pista.

3.2.5 - Rinnovo tesseramento tecnici

I tecnici sportivi (allenatori) devono procedere autonomamente al rinnovo del proprio tesseramento entro il **2 ottobre 2017** utilizzando l'applicativo FISR.

Per le modalità relative alla procedura on-line per il rinnovo del tesseramento si rimanda al "Manuale utenti tesserati" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

3.2.6 - Iscrizione all'albo dei ruoli tecnici

Per richiedere l'iscrizione agli albi dei ruoli tecnici hockey pista, gli interessati dovranno allegare al modulo TR01 debitamente compilato, la seguente documentazione specifica per l'albo a cui si chiede l'iscrizione:

- Fisioterapista: laurea o diploma in fisioterapia
- Massaggiatore: diploma rilasciato dalla Istituzione regionale competente
- Preparatore atletico: laurea o diploma in educazione fisica o equipollente
- Meccanico / attrezista: nessun documento richiesto.
- Segnapunti / Cronometrista: indicazione della data e del luogo in cui è stato frequentato l'ultimo corso di abilitazione.

Per i ruoli tecnici, l'iscrizione all'albo si ritiene già effettuata per tutti coloro che risultano già abilitati nelle stagioni precedenti al 2017/18.



3.2.7 - Aggiornamento federale dei cronometristi / segnapunti

Per mantenere l'iscrizione all'albo dei cronometristi / segnapunti è obbligatorio frequentare i corsi di aggiornamento nelle modalità fissate dal STHP almeno una volta nel triennio.

3.2.8 - Rinnovo tesseramento ruoli tecnici

I ruoli tecnici devono procedere autonomamente al rinnovo del proprio tesseramento entro il **2 ottobre 2017** utilizzando l'applicativo on line FISR.

Per le modalità relative alla procedura on-line per il rinnovo del tesseramento si rimanda al "Manuale utenti tesserati" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

3.2.9 - Dirigenti societari

I componenti del Consiglio Direttivo/Organo Amministrativo della società, composto da un minimo di tre persone, devono essere tutti tesserati. Devono inoltre essere tesserati tutti coloro che assumono un ruolo attivo durante le gare federali.

Il tesseramento dei dirigenti già tesserati nella stagione precedente può essere rinnovato tramite l'applicativo on line con la funzione "Rinnovi".

Per il tesseramento di nuovi Dirigenti si procede tramite l'applicativo on line con la funzione "Tesserati".

Il tesseramento del Consiglio Direttivo/ Organo Amministrativo deve essere contestuale alla domanda di prima affiliazione o di rinnovo dell'affiliazione. Per gli altri dirigenti, il tesseramento è possibile in qualsiasi momento della stagione sportiva.

Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda alla relativa "Guida alla Riaffiliazione" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

In occasione delle gare, in forza della presentazione della relativa tessera gara, i dirigenti societari potranno accedere alle zone riservate in qualità di:

- dirigenti accompagnatori
- addetti all'arbitro (non esiste da nessuna parte)
- cronometristi e segnapunti (se iscritti al relativo albo)
- medici (se iscritti al relativo albo)

3.2.9 - Tessera gara

Per accedere alle aree riservate durante le gare, le persone che rivestono un ruolo tecnico o dirigenziale devono essere in possesso della specifica tessera gara.

La tessera gara ha validità per la sola stagione sportiva in corso.

Condizione necessaria al rilascio della tessera gara è l'iscrizione nel rispettivo albo o il regolare tesseramento nei quadri dirigenziali della società.



A partire dalla stagione 2018/2019 la tessera gara di "dirigente" (accompagnatore o addetto all'arbitro) verrà rilasciata soltanto a chi avrà frequentato i corsi di aggiornamento, nelle modalità fissate dal settore tecnico nazionale hockey pista, almeno una volta nell'ultimo triennio.

Per ottenere la tessera gara, le società dovranno utilizzare applicativo on line FISR.

La società può richiedere la tessera gara di un tecnico o di un ruolo tecnico soltanto con il suo consenso scritto da apporre sul modulo TS04 stampabile dall'applicativo web.

Per le modalità relative alla procedura on-line per la tessera gara si rimanda al "Manuale utente società" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

3.2.10 - Validità e incompatibilità della tessera gara

Le tessere gara sono incompatibili tra di loro: il rilascio di una tessera gara per uno specifico ruolo non consente il rilascio di altre tessere gara in ruoli diversi anche all'interno della stessa società.

Fa eccezione la tessera gara per le funzioni di cronometrista e segnapunti che è compatibile con qualsiasi altra tessera gara.

Ad eccezione di quanto previsto per i soli tecnici sportivi dal paragrafo successivo, il rilascio della tessera gara costituisce un rapporto di esclusiva tra la società che richiede l'emissione della tessera e il soggetto che ne concede l'emissione con la firma del modulo TS04.

Nel corso della stessa stagione un tecnico può ottenere tessere gara per società diverse, purché siano relative a campionati di categorie differenti.

Una società può rinunciare a una tessera gara già rilasciata inviando specifica comunicazione al settore tecnico nazionale. Solo in questo caso, il tecnico sportivo o il ruolo tecnico potrà sottoscrivere una nuova tessera gara con altra società.

4. ATLETI – VINCOLO SPORTIVO

4.1 - Scadenza naturale del vincolo

In applicazione dell'articolo 10 dello Statuto Federale e delle disposizioni del Regolamento Organico articolo 15 comma 12, al 31/7/2017, ultimo giorno della stagione 2016/17, giungono a **scadenza naturale del vincolo** gli atleti tesserati nati nelle seguenti fasce di età:

i NATI tra il:	e il :	Nella stagione 2016/17 compiranno:	in caso di tesseramento per la stagione 2017/18 il nuovo vincolo viene impostato al:
date successive al 31/7/2005		meno di 12 anni	31/07/2018
01/08/2004	31/07/2005	12 anni	31/07/2021
01/08/2000	31/07/2001	16 anni	31/07/2021
01/08/1996	31/07/1997	20 anni	31/07/2021
01/08/1992	31/07/1993	24 anni	31/07/2018
date precedenti al 01/08/1992		25 anni o più	31/07/2018

Si segnala fin da ora che al termine della stagione 2017/2018 (31 luglio 2018, ultimo giorno della stagione) giungeranno a **scadenza naturale del vincolo** gli atleti tesserati nati nelle seguenti fasce di età:

i NATI tra il:	e il :	Nella stagione 2017/18compiranno:	in caso di tesseramento per la stagione 2018/19 il nuovo vincolo viene impostato al:
date successive al 31/7/2006		meno di 12 anni	31/07/2019
01/08/2005	31/07/2006	12 anni	31/07/2022
01/08/2001	31/07/2002	16 anni	31/07/2022
01/08/1997	31/07/1998	20 anni	31/07/2022
01/08/1993	31/07/1994	24 anni	31/07/2019
date precedenti al 01/08/1993		25 anni o più	31/07/2019

4.2 - Scioglimento del vincolo

Il vincolo può essere sciolto anticipatamente rispetto al termine naturale, a seguito di provvedimento del Giudice sportivo. Casi, procedure ed effetti sono previsti dagli articoli 20 e 21 del Regolamento Organico. Le domande devono essere presentate nel periodo 1/7 - 31/8/2017.

5. TESSERAMENTO DEGLI ATLETI

Possono essere tesserati:

- in qualità di agonisti gli atleti che compiranno il 10° anno d'età entro il 31 luglio 2018
- in qualità di non agonisti gli atleti che compiranno il 3° anno d'età entro il 31 luglio 2018.

5.1 - Certificazione di idoneità fisica degli atleti

Le società devono acquisire la certificazione sanitaria riguardante l'idoneità dei propri atleti alla pratica agonistica dell'hockey prevista dal decreto del Ministero della sanità del 18/2/1982 e conservarla sotto la propria responsabilità.

Per gli atleti appartenenti alle categorie non agonistiche, le società devono acquisire e conservare agli atti la certificazione medica prevista dalla legge.

5.2 - Responsabilità delle società

Le società che procedono al tesseramento di atleti sono responsabili della correttezza dei documenti presentati e dei dati inseriti tramite l'applicativo web o della loro verifica nel caso in cui i dati risultino già inseriti.

L'utilizzo di tesserati per i quali risulti la non corretta presentazione dei documenti di tesseramento e trasferimento comporta il deferimento agli organi di giustizia sportiva.

L'utilizzo, durante le gare, di persone per le quali non siano state eseguite nel modo corretto le operazioni di tesseramento previste dalle norme, siano esse cartacee o tramite l'applicativo web, comporta il deferimento agli organi di giustizia.

5.3 - Primo tesseramento atleti agonisti e non agonisti

Le società affiliate che intendono tesserare nuovi atleti devono seguire la procedura on line attraverso l'applicativo on-line FISR.

Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda al "Manuale utente società" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

ATTENZIONE: Nell'inserimento di nuove anagrafiche è indispensabile la registrazione del Codice Fiscale unico elemento di identificazione delle persone.

Qualora in fase di caricamento venga commesso un errore di inserimento che non possa essere corretto, occorre darne comunicazione tempestiva all'ufficio tesseramento (tesseramento@fisir.it), che provvederà di conseguenza.

I nuovi tesseramenti saranno possibili a partire dal **1 agosto 2017** per le società che avranno perfezionato le procedure di riaffiliazione.

È possibile tesserare nuovi atleti in qualunque momento della stagione, fino al **29 giugno 2018**. I limiti di utilizzo di questi tesserati sono definiti dalle presenti norme, dalle norme per l'attività generale e dalle norme per l'attività giovanile.

5.4 - Conservazione o archiviazione elettronica dei moduli per il tesseramento

Il tesseramento di tutti i nuovi atleti sarà validato immediatamente all'atto dell'inserimento dei dati nel software federale.

La società sportiva è responsabile della successiva stampa del modulo TA01 (o TA02 ove previsto), che dovrà essere firmato dall'atleta, o da chi ne esercita la potestà genitoriale se atleta minore, e dovrà essere conservato, sotto la responsabilità diretta del Legale rappresentante della Società sportiva, per almeno 5 anni.

Il modulo dovrà essere immediatamente presentato alla FISR in caso FISR ne faccia richiesta in qualsiasi momento della stagione sportiva.

Si consiglia in ogni caso di depositare il modulo firmato all'interno della prevista area documentale dell'applicativo che, in questo caso, assolve anche alla funzione di archiviazione per la stessa società evitando la conservazione del modulo cartaceo per la durata di 5 anni.

5.5 - Nuovo tesseramento di atleti in scadenza di vincolo

Nel caso di nuovo tesseramento di atleti che sono giunti alla scadenza naturale del vincolo al 31/7/2017 (vedi art. 4.1 delle presenti norme), la validazione del tesseramento è condizionata da quanto previsto dall'articolo 15 comma 12 del regolamento organico, in relazione al pagamento del premio di addestramento e formazione tecnica.

Nel caso sia previsto il pagamento del premio, la società che tessera l'atleta dovrà depositare nell'area documentale dell'applicativo on-line il modello AT11 che attesta il pagamento del premio di addestramento e formazione tecnica o la liberatoria della società tenutaria del vincolo precedente.

Per il calcolo del premio si rimanda alla relativa norma approvata dal Consiglio Federale e disponibile sul sito FISR al seguente percorso: Normative → Carte Federali.

5.6 - Rinnovo del tesseramento degli atleti vincolati

Il rinnovo del tesseramento dei propri atleti vincolati deve essere fatto da ciascuna società attraverso l'applicativo online.

Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda al "Manuale utente società" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

Le operazioni di rinnovo del tesseramento degli atleti vincolati saranno autorizzate dal momento del perfezionamento delle procedure di riaffiliazione e saranno possibili fino al **31 luglio 2017**.

Le società che non provvedono al rinnovo del tesseramento atleti nel periodo stabilito, subiranno senza alcuna ulteriore comunicazione la perdita del vincolo su tutti gli atleti per i quali non è stata eseguita la procedura di rinnovo.

Dopo tale termine, ovvero a partire dall' **1° agosto 2017**, gli atleti per i quali non si è provveduto al rinnovo sono liberi dal vincolo sportivo e non saranno tenuti al pagamento del premio di addestramento.

5.7 - Tesseramento di atleti agonisti e non agonisti senza vincolo (se già tesserati con altra società)

Dal 1 agosto 2017, le società che acquisiscono atleti di età inferiore a 12 anni (e quindi non vincolati) devono farlo tramite l'applicativo on line nella sezione "TESSERATI" selezionando la voce "richiedi Trasf. Definitivo" dal menu a tendina.

Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda alla relativa "Guida ai nuovi tesseramenti atleti (già tesserati)" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

Le operazioni di tesseramento di atleti agonisti e non agonisti senza vincolo possono essere effettuate fino al termine ultimo del **29 giugno 2018**. L'utilizzo di questi atleti nell'attività giovanile è soggetto a quanto previsto dalle Norme per l'attività giovanile.

5.8 - Tesseramento degli atleti amatori (non agonisti)

Le Società affiliate che intendono tesserare atleti amatori non agonisti, dal **1 agosto 2017** dovranno seguire la stessa procedura prevista dall'art. 5.3 se:

- l'atleta non era tesserato nella stagione 2016/17;
- l'atleta era tesserato con la società anche nella stagione 2016/17.

5.9 - Tesseramento degli atleti amatori (non agonisti) (se già tesserati con altra società)

Se invece l'atleta amatore risulta già tesserato nella stagione 2016/17 con altra società, si dovrà provvedervi tramite l'applicativo on line nella sezione "TESSERATI" selezionando la voce "richiedi Trasn. Definitivo" dal menu a tendina.

Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda alla relativa "Guida ai nuovi tesseramenti atleti (già tesserati)" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

6. DISPOSIZIONI PER IL TRASFERIMENTO DEGLI ATLETI

Le operazioni di trasferimento degli atleti saranno possibili a partire dal **1 agosto 2017** per le società che avranno perfezionato le procedure di riaffiliazione.

Tutte le operazioni di trasferimento devono rispettare i limiti temporali del successivo articolo 8.

6.1 - Trasferimenti a titolo definitivo

La richiesta di trasferimento definitivo deve essere fatta attraverso l'applicativo FISR seguendo le istruzioni presenti nella sezione "Bacheca" dell'applicativo ("Manuale utente società").

Nel corso della stessa stagione sportiva, la procedura di trasferimento definitivo di uno stesso atleta può essere ripetuta più volte fatti salvi i limiti temporali del successivo articolo 8.

6.2 - Trasferimenti a titolo temporaneo (prestiti)

La richiesta di trasferimento a titolo temporaneo (prestito) deve essere fatta attraverso l'applicativo FISR seguendo le istruzioni presenti nella sezione "Bacheca" dell'applicativo ("Manuale utente società").

Il prestito ha valore per l'intera stagione agonistica federale al termine della quale l'atleta rientra automaticamente alla società cedente.

È ammesso il rientro dal prestito alla società originaria purché avvenga prima della chiusura definitiva dei trasferimenti. Un atleta rientrato anticipatamente da un prestito può essere nuovamente ceduto in prestito ad altra società solo se non ha ancora disputato nessuna partita ufficiale.

Per gli atleti stranieri non è consentito il trasferimento a titolo di prestito.

6.3 - Utilizzo per categoria

Un atleta di categoria giovanile agonistica (under 13, under 15, under 17 o under 20), nel rispetto delle fasce d'età degli stessi campionati, può giocare, con la società a cui viene dato in utilizzo, uno o più campionati di categoria giovanile o senior e con la società di appartenenza campionati giovanili e/o campionati senior di categoria diversa da quella per cui viene dato in utilizzo.

L'utilizzo per categoria può essere stipulato in qualsiasi momento della stagione, fermo restando il rispetto delle norme sui trasferimenti relativi ai campionati interessati (articolo 8). L'utilizzo per categoria termina automaticamente alla fine della stagione sportiva (31 luglio) e non è consentito interromperlo anticipatamente.

L'atleta dato in utilizzo rimane a tutti gli effetti tesserato esclusivamente per la società di appartenenza.



La società di destinazione può utilizzarlo previa presentazione del modulo TA07 che si ottiene attraverso l'applicativo FISR seguendo le istruzioni presenti nella sezione "Bacheca" dell'applicativo ("Manuale utente società").

L'elenco degli atleti interessati agli utilizzi verrà pubblicato sul sito FISR.

6.3.1 - Utilizzo per categoria - Limitazioni

- È fatto divieto, attraverso l'utilizzo per categoria, di far disputare ad un atleta gare di serie A1 e serie A2 con società differenti nella stessa stagione.
- Un atleta non può essere ceduto in utilizzo per una categoria giovanile alla quale è iscritta la società cedente.
- L'utilizzo per categoria è consentito esclusivamente tra società della stessa zona, come definite dall'art. 8.1 delle Norme per l'attività giovanile.

- Un atleta può essere dato in utilizzo per una categoria se non ha ancora disputato nessuna gara ufficiale in quella categoria nel corso della stagione.
- Uno stesso atleta non può essere dato in utilizzo a più di una società.
- Una squadra non può schierare in ciascuna partita più di due atleti acquisiti con operazioni di utilizzo per categoria.
- Anche agli atleti dati in utilizzo si applica l'art. 10.5 delle norme per l'attività giovanile.
- Non può essere oggetto di utilizzo per categoria un atleta già oggetto, per la stessa stagione, di un trasferimento a titolo temporaneo.

6.3.2 – Utilizzo per categoria - Eccezioni

L'utilizzo per categoria delle atlete, anche in zone diverse dalla società di appartenenza, può essere interrotto in qualsiasi momento della stagione e ripetuto più volte nel corso della stessa stagione (sempre a favore della stessa società) se l'atleta è data in uso a squadre che partecipano al campionato nazionale femminile o alla coppa Italia femminile

Per le atlete è possibile sottoscrivere due differenti utilizzi per categoria contemporaneamente: uno per l'attività femminile e uno per l'attività senior maschile e l'attività giovanile.



A partire dalla stagione 2018/2019 le eccezioni alla norma generale specifiche per le atlete saranno definitivamente abrogate.

6.4 - Utilizzo per disciplina

Un atleta italiano o di formazione italiana tesserato per una società affiliata a FISR in settori diversi dall'hockey, può prendere parte all'attività agonistica o non agonistica per una società affiliata a FISR nel settore hockey attraverso l'istituto dell'utilizzo per disciplina.

L'utilizzo per disciplina può essere stipulato in qualsiasi momento della stagione, fermo restando il rispetto delle norme sui trasferimenti relativi ai campionati interessati (norma 8). L'utilizzo per disciplina termina automaticamente alla fine della stagione sportiva (31 luglio) e non è consentito interromperlo anticipatamente.

L'atleta dato in utilizzo rimane a tutti gli effetti tesserato esclusivamente per la società di appartenenza.



La società di destinazione può utilizzarlo previa sottoscrizione da parte dei legali rappresentanti delle due società e dell'atleta (o dai genitori in caso di minori) del modulo

TA10 che si ottiene attraverso l'applicativo FISR le istruzioni presenti nella sezione "Bacheca" dell'applicativo ("Manuale utente società").

Uno stesso atleta non può essere dato in utilizzo a più di una società.

L'elenco degli atleti interessati agli utilizzi verrà pubblicato sul sito FISR.

7. TUTELA DEI VIVAI

La delibera n.17/2006 assunta dal consiglio federale il 9/2/2006 dispone la tutela dei vivai di atleti Italiani.

7.1 - Identificazione degli atleti provenienti dai vivai italiani

Gli atleti di sola nazionalità italiana tesserati presso la FISR sono da considerarsi a tutti gli effetti atleti provenienti dai vivai italiani.

Sono da considerare a tutti gli effetti atleti provenienti dai vivai italiani anche gli atleti di cittadinanza straniera o con doppia cittadinanza (italiana e straniera) che siano nati in Italia e che non siano mai stati tesserati con federazioni straniere.

7.2 - Identificazione degli atleti stranieri di formazione italiana

7.2.1 - Atleti stranieri di età inferiore ai 19 anni

Le società possono tesserare atleti di età inferiore ai 19 anni provenienti da stati esteri, al fine di farli giocare in categoria giovanile, purché gli stessi siano residenti in Italia e si siano trasferiti al seguito della propria famiglia per motivi diversi dallo sport.

La richiesta di tesseramento dovrà essere corredata dal certificato di residenza del capofamiglia o dal documento che autorizzi la permanenza dell'atleta in Italia e, nel caso in cui l'atleta sia tesserato con una Federazione Straniera di provenienza, dal nulla osta di quest'ultima.

Questi atleti possono essere utilizzati esclusivamente in attività giovanile con inibizione all'utilizzo in attività seniores. Decorsi 5 anni di tesseramento ininterrotto presso FISR e senza aver preso parte a gare con rappresentative nazionali di altra federazione straniera, acquisiscono lo status di "atleta di formazione italiana" e non rientrano nei limiti di tesseramento atleti stranieri.

7.2.2 - Acquisizione dello status di "Atleta di formazione italiana" per gli atleti con doppia cittadinanza e per gli atleti stranieri.

Gli atleti Italiani in possesso anche di una seconda cittadinanza straniera che non rientrano nello status di cui al punto precedente, sono considerati atleti di doppia nazionalità e a loro si applicano le normative e i limiti previsti per gli atleti stranieri.

Questi atleti, decorsi 5 anni di tesseramento ininterrotto presso FISR e senza aver preso parte a gare con rappresentative nazionali di altra federazione straniera, acquisiscono lo status di "atleta di formazione italiana".

Gli atleti stranieri che ottengono la cittadinanza italiana ai sensi delle vigenti norme dello Stato Italiano, conseguono lo status di atleta di formazione Italiana quando, dopo l'atto del riconoscimento della cittadinanza italiana da parte dello Stato Italiano, hanno all'attivo non meno di 5 anni ininterrotti di tesseramento presso la FISR.

Si ha riconoscimento della cittadinanza italiana al termine della procedura burocratica prevista dalle autorità competenti; non è considerata sufficiente la sola presentazione della domanda.

La dichiarazione di "atleta di formazione italiana" è rilasciata da STHP e consente all'atleta di non essere più soggetto ad alcuna limitazione di tesseramento.

7.2.3 - Perdita dello status di "Atleta di formazione italiana"

Gli atleti stranieri o di doppia cittadinanza in possesso dello status di "atleta di formazione italiana", perdono definitivamente tale status se prendono parte a gare con nazionali di federazioni straniere senza essere stati preventivamente autorizzati dalla FISR.

La perdita dello status è immediata e gli atleti in questione rientrano da subito nei limiti di tesseramento degli atleti stranieri di cui alla successiva norma 8.2.

Qualora la perdita dello status avvenisse a stagione in corso, questi atleti possono continuare a giocare se sono rispettate entrambe queste condizioni:

1. Sono rispettati i limiti di tesseramento degli atleti stranieri di cui alla norma 8.2
2. Viene immediatamente pagata la relativa tassa di tesseramento stranieri

Nel caso in cui non fosse verificata anche una sola delle precedenti condizioni, il tesseramento dell'atleta con la società di appartenenza sarà immediatamente dichiarato decaduto.

8. ATLETI STRANIERI

È da considerarsi atleta straniero un tesserato di altra federazione che:

1. non è in possesso della nazionalità Italiana;
2. è in possesso della doppia nazionalità e non ha ottenuto il riconoscimento di "Atleta di formazione italiana".

8.1 - Modalità di tesseramento degli atleti stranieri

Per il tesseramento di atleti stranieri provenienti da federazioni estere si applicano le disposizioni previste all'art. 22 e 23 del Regolamento FIRS – Rink Hockey (allegato A).

Le società dovranno compilare ed inviare il modulo "Pass Internazionale" della FIRS-RH, secondo quanto stabilito sul modulo stesso (allegato B).

8.2 - Limiti di tesseramento per gli atleti stranieri

Per ciascuna delle categorie è riportato il numero massimo di atleti stranieri e/o atleti con doppia cittadinanza non di formazione italiana tesserabili e utilizzabili

SERIE A1 – 3 (tre)	
N.B. Nelle competizioni europee è consentito l'utilizzo di un numero massimo di 2 atleti extracomunitari	
	SERIE A2 – 1 (uno)
SERIE B – 0 (zero)	
Le società di serie B non possono tesserare atleti stranieri	

L'ufficio tesseramento, nel caso in cui in sede di rinnovo del tesseramento atleti accerti il superamento del limite previsto, provvederà alla sospensione immediata dall'attività di tutti gli atleti stranieri e con doppia cittadinanza della società in difetto. Tale provvedimento resterà in vigore fino a quando la società in questione non provvederà ad adeguarsi alla normativa in corso.

La sospensione viene notificata alla società e agli organi di giustizia sportiva.

8.3 - Tasse di utilizzo degli atleti stranieri

L'utilizzo degli atleti stranieri e/o degli atleti di doppia nazionalità non di formazione italiana è soggetto al pagamento di una tassa così commisurata.

8.3.1 - Prima apertura del mercato

PRIMO STRANIERO	€. 2.000
SECONDO STRANIERO	€. 4.000
TERZO STRANIERO	€. 6.000



8.3.2 – Seconda apertura del mercato – Stranieri in aggiunta a quelli già tesserati

PRIMO STRANIERO	€. 2.000
SECONDO STRANIERO	€. 4.000
TERZO STRANIERO	€. 6.000

Sono soggetti al pagamento della tassa stranieri come definita dal punto 8.3.2 tutti gli stranieri, compresi quelli già tesserati in Italia.



8.3.3 – Seconda apertura del mercato – Sostituzione di atleti già tesserati

PER OGNI STRANIERO SOSTITUITO

€. 2.000

Il pagamento della tassa deve avvenire almeno 4 giorni prima dell'utilizzo dell'atleta; prima del pagamento della tassa l'atleta non potrà essere utilizzato in partite ufficiali.

L'utilizzo in gare ufficiali di un atleta straniero per il quale non sia stata versata nei termini la relativa tassa sarà segnalato alla giustizia sportiva per i provvedimenti del caso.

8.4 - Visto d'ingresso e permesso di soggiorno per sportivi extracomunitari

Nel rispetto delle norme per il tesseramento di atleti stranieri provenienti da federazione estera, nel caso di atleti extracomunitari è necessario acquisire precedentemente il visto di ingresso per gli sportivi.

La procedura potrà essere applicata limitatamente al numero degli ingressi assegnati annualmente dal Coni ad ogni federazione che per la stagione sportiva 2017/18 per la FISR sono 20.

Di seguito si riportano la procedura e le indicazioni per l'ingresso in Italia e per il rilascio del permesso di soggiorno degli sportivi extracomunitari con riferimento a quanto previsto nelle circolari CONI – Direzione sport e preparazione olimpica:

- prot. n. 252 del 09/03/2007 -
- prot. N. 3101/11 del 28/07/2011 (allegato D);

(entrambe le circolari sono disponibili sul sito FISR: Normative → Norme di interesse sportivo → Normative Coni per non comunitari per visti e permessi)

Le società sportive, seguendo l'iter descritto nella circolare, devono formulare una "dichiarazione nominativa d'assenso all'attività sportiva dilettantistica" alla FISR (allegato n. 1 della circolare 252), con allegato il documento dell'atleta, dandone contestuale comunicazione anche all'atleta e alla Questura competente che provvederà ad inviare il relativo nulla osta direttamente al Coni.

La federazione, accertati i requisiti della società, trasmetterà la documentazione, (allegato 2 della circolare 252) alla Direzione preparazione olimpica che, effettuati i controlli di rito, accertata la disponibilità delle quote e acquisito il nulla osta della questura, emetterà la "dichiarazione nominativa di assenso" che verrà comunicata agli organi competenti.

L'atleta, entro 8 giorni dal suo ingresso in Italia, dovrà presentarsi allo sportello unico competente per richiedere il codice fiscale e il modulo relativo alla richiesta di permesso di soggiorno.

Successivamente, le società dovranno richiedere il permesso di soggiorno tramite l'Ufficio postale presso il quale è reperibile il kit postale che, compilato in tutte le sue parti con l'ausilio dell'atleta, dovrà essere inviato alla Questura competente per territorio per il rilascio.

Il permesso di soggiorno così ottenuto dovrà essere inviato in copia alla FISR nel momento stesso in cui se ne entra in possesso.

La società che vuole avvalersi dell'atleta straniero per un'altra stagione sportiva deve compilare, prima della scadenza del permesso di soggiorno, l'allegato 3 della circolare, seguendo lo stesso iter.

Le società che non rinnoveranno in tempo il permesso di soggiorno dovranno ripresentare la richiesta d'ingresso.

Nel caso in cui la società non intenda più avvalersi dell'atleta, o non ritiri il permesso di soggiorno, dovrà darne tempestiva comunicazione scritta alla FISR che predisporrà il provvedimento di revoca per la rappresentanza diplomatica, la Questura e lo sportello unico competenti.



8.5 - Atleti comunitari in Italia per progetti di scambio nell'ambito dell'Unione Europea

Il STHP ha la facoltà di autorizzare il tesseramento di atleti stranieri in società di serie B in deroga a quanto previsto dall'art. 8.2 (nel limite massimo di un atleta per squadra) nei casi di atleti comunitari che si trovino temporaneamente in Italia in seguito all'adesione a progetti di studio / lavoro finanziati dall'Unione Europea (Erasmus+, Leonardo, ecc.).

8.6 - Precisazione sul tesseramento di atleti extracomunitari

In relazione a quanto previsto al punto 4 di queste norme circa il rilascio del permesso di soggiorno per sportivi extracomunitari, si precisa che si potrà dare luogo al tesseramento solo se, oltre la prevista documentazione, viene depositata presso FISR la ricevuta della raccomandata dell'apposito kit postale con cui si è provveduto a fare la richiesta del permesso di soggiorno o del suo rinnovo alla Questura competente per territorio.

9. LIMITI TEMPORALI AI TESSERAMENTI E AI TRASFERIMENTI

Le operazioni di nuovo tesseramento, trasferimento (a titolo definitivo o di prestito) e gli utilizzi per categoria, sono soggetti a limitazioni temporali a seconda del campionato a cui si riferiscono e devono rispettare le disposizioni delle seguenti norme.

9.1 - Prima apertura – Squadre di Serie A1 e A2

I nuovi tesseramenti e i trasferimenti (a titolo definitivo o di prestito) di atleti italiani o stranieri e gli utilizzi per categoria o per disciplina a favore di squadre partecipanti ai campionati di serie A1 e A2 effettuati nel periodo compreso tra l'**1 agosto 2017** e **le ore 12 del 28 settembre 2017** consentono l'utilizzo immediato degli atleti in competizioni ufficiali presso la squadra di destinazione.

Operazioni successive al termine delle ore 12 del 28 settembre 2017, pur essendo possibili sotto il profilo del tesseramento, non consentono l'utilizzo degli atleti in competizioni ufficiali fino alla seconda apertura.

9.2 - Seconda apertura – Squadre di Serie A1 e A2 – Atleti italiani

I nuovi tesseramenti e i trasferimenti (a titolo definitivo o di prestito) di atleti italiani e gli utilizzi per categoria o per disciplina a favore di squadre partecipanti ai campionati di serie A1 e A2 effettuati nel periodo compreso tra il 29 settembre 2017 e **le ore 12 del 4 gennaio 2018** consentono l'utilizzo degli atleti in competizioni ufficiali presso la squadra di destinazione a partire dalla data del **5 gennaio 2018**.

9.3 - Seconda apertura – Squadre di Serie A1 e A2 – Atleti stranieri

Nel periodo compreso tra il **29 settembre 2017** e **le ore 12 del 4 gennaio 2018** è consentito il tesseramento di atleti provenienti da federazione straniera che potranno essere utilizzati a partire dalla data del **5 gennaio 2018**.

Se l'atleta straniero è in aggiunta ad altri già eventualmente tesserati per la società, si applicano le tasse previste dalla norma 8.3.2.

Se l'atleta straniero è in sostituzione di altri già eventualmente tesserati per la società, si applicano le tasse previste dalla norma 8.3.3.

9.4 - Apertura unica – Squadre di Serie B

I nuovi tesseramenti, i trasferimenti (a titolo definitivo o di prestito) e gli utilizzi per categoria o per disciplina di atleti italiani a favore di squadre partecipanti ai campionati di serie B effettuati nel periodo compreso tra l'**1 agosto 2017** e **le ore 12 del 4 gennaio 2018** consentono l'utilizzo degli atleti in competizioni ufficiali presso la squadra di destinazione dopo 48 ore dal perfezionamento del trasferimento.

Successivamente al termine delle ore 12 del 4 gennaio 2018, sono possibili esclusivamente operazioni di nuovi tesseramenti, ma gli atleti tesserati dopo tale data non possono essere utilizzati in competizioni ufficiali.

9.5 - Apertura unica – Squadre giovanili

I nuovi tesseramenti, i trasferimenti (a titolo definitivo o di prestito) e gli utilizzi per categoria o per disciplina di atleti italiani a favore di squadre partecipanti ai campionati giovanili effettuati nel periodo compreso tra l'**1 agosto 2017** e **le ore 12 del 4 gennaio 2018** consentono l'utilizzo degli

atleti in competizioni ufficiali presso la squadra di destinazione dopo 48 ore dal perfezionamento del trasferimento.

Successivamente al termine delle ore 12 del 4 gennaio 2018, sono possibili esclusivamente operazioni di nuovi tesseramenti. Gli atleti tesserati dopo tale data possono essere utilizzati in competizioni ufficiali soltanto a livello zonale e non potranno prendere parte alle finali nazionali di categoria.

9.6 - Apertura unica – Squadre femminili

I nuovi tesseramenti, i trasferimenti (a titolo definitivo o di prestito) e gli utilizzi per categoria o per disciplina di atlete italiane a favore di squadre partecipanti al campionato femminile effettuati nel periodo compreso tra l'**1 agosto 2017** e **le ore 12 del 4 gennaio 2018** consentono l'utilizzo delle atlete in competizioni ufficiali presso la squadra di destinazione dopo 48 ore dal perfezionamento del trasferimento.

Successivamente al termine delle ore 12 del 4 gennaio 2018, sono possibili esclusivamente operazioni di nuovi tesseramenti. Le atlete tesserate dopo tale data non possono essere utilizzate in attività ufficiale.

10. INFORMAZIONI DI RIEPILOGO

10.1 - Quote e modalità di pagamento

L'entità dei contributi da versare è definita con delibera del consiglio federale e riportata sinteticamente nella norma successiva alla presente.

Tutti i contributi, relativi agli adempimenti di cui alle presenti norme, debbono essere versati e registrati sull'applicativo on line. Nel caso di presenza di un credito della società sportiva all'interno dell'applicativo on-line FISR i contributi vengono scalati dal credito stesso.

Per le modalità relative alla procedura on-line si rimanda alla "Guida alla costituzione di un fondo economico per le operazioni di tesseramento" presente nella bacheca dell'applicativo per il tesseramento.

I versamenti per la costituzione del fondo dovranno essere effettuati:

- on line tramite **Carta di credito** (l'importo è subito disponibile per le operazioni di tesseramento);
- tramite bonifico bancario presso BNL codice IBAN **IT18 V010 0503 3090 0000 0010 114** intestati a Federazione Italiana Sport Rotellistici - Viale Tiziano 74 - 00196 Roma.
- sul c/c postale **29766003**

10.2 - Contributi

Prima affiliazione (uno o più settori)	GRATUITA
Rinnovo affiliazione (comprensivo di un settore)	€. 200,00
Rinnovo affiliazione con morosità (comprensivo di un settore)	€. 260,00
Affiliazione per un settore aggiuntivo	€. 100,00
Incorporazione o fusione società sportiva	€. 2.000,00
Acquisizione titolo sportivo serie A	€. 5.000,00
Tesseramento atleti agonisti senza vincolo sotto i 12 anni	€. 3,00
Tesseramento atleti con vincolo (primo tesseramento e rinnovo)	€. 8,00
Atleti amatori (non agonisti) sotto i 12 anni	€. 3,00
Atleti amatori (non agonisti) dai 12 anni in su	€. 10,00
Atleti – Trasferimenti / Prestiti / Utilizzi per categoria	€. 10,00
Tesseramento atleti – Primo atleta straniero ove previsto	€. 2.000,00
Tesseramento atleti – Secondo atleta straniero ove previsto	€. 4.000,00
Tesseramento atleti – Terzo atleta straniero ove previsto	€. 6.000,00
Tesseramento dirigenti - per ogni dirigente e componente del C.Direttivo	€. 5,00
Tesseramento tecnici sportivi (* devono provvedere personalmente)	€. 60,00
Tesseramento ruoli tecnici esclusi cronometristi e segnapunti (* devono provvedere personalmente)	€ 50,00
Tesseramento ruoli tecnici cronometristi e segnapunti (* devono provvedere personalmente)	€ 5,00
Iscrizione all'albo dei ruoli tecnici e primo tesseramento	€ 50,00
Tessera gara tecnici, ruoli tecnici e dirigenti	€. 15,00

10.3 - Riepilogo modulistica

Operazione	Modalità	Modulo	Riferimento
Prima affiliazione	Cartacea	TS01	Uff. Tesseramento
Variazioni anagrafica società	Cartacea	TS06	Uff. Tesseramento
Riaffiliazione	On line	TS02	Uff. Tesseramento
Tesseramento dirigenti e soci	On line	TS03	Uff. Tesseramento
Rinnovo atleti vincolati	On line		Uff. Tesseramento
Primo tesseramento atleti	On line	TA01	Uff. Tesseramento
Rinnovo atleti non vincolati	On line	TA02	Uff. Tesseramento
Trasferimenti/Prestiti	On line	TA04	Uff. Tesseramento
Utilizzo per categoria	On line	TA07	Uff. Settore Hockey
Utilizzo per disciplina	On line	TA10	Uff. Settore Hockey
Iscrizione albo e primo tess. ruoli tecnici	Cartaceo	TR01	Uff. Settore Hockey
Rinnovo tesseramento ruoli tecnici	On line	TR02	Uff. Settore Hockey
Primo tesseramento tecnici	Cartaceo	TT02	Uff. Siri Hockey
Rinnovo tesseramento tecnici	On line	TT03	Uff. Siri Hockey
Richiesta tessera gara	On line	TS04	Uff. Settore Hockey
Elenco tesserati	On line	TS05	Uff. Tesseramento

Tutta la modulistica cartacea è disponibile sull'applicativo web per il tesseramento e nell'apposita pubblicazione "Modulistica Hockey Pista 2015/2016".

10.4 - Riepilogo delle scadenze

Data	Attività
Dal 3/7 al 31/8/2017	Presentazione domande di scioglimento del vincolo al giudice
31/07/2017	Rinnovo Affiliazione
31/07/2017	Rinnovo Tesseramento Atleti vincolati
28/09/2017 – ore 12	Chiusura della prima fase di nuovi tesseramenti, trasferimenti e utilizzi per categoria serie A1-A2.
02/10/2017	Tesseramento Tecnici Sportivi e ruoli tecnici
31/10/2017	Rinnovo Affiliazione con morosità
4/01/2018 – ore 12	Chiusura definitiva di nuovi tesseramenti, trasferimenti e utilizzi per categoria serie A1-A2-B-Femminile-Giovanili. Termine ultimo per nuovi tesseramenti di atleti giovanili che possono partecipare alle finali nazionali giovanili.
29/06/2018	Termine ultimo per primo tesseramento atleti

10.5 - Recapiti

Federazione Italiana Sport Rotellistici
Viale Tiziano 74 - 00196 Roma

Ufficio Tesseramento Tel. 06/9168.4018 – 9168.4019
 Fax 06/9168.4029
 Mail tesseramento@fisr.it

Ufficio Settore Hockey Tel. 06/9168.4012
 Mail hockey@fisr.it

CHAPTER 3

Foreign Players

OFFICIAL RULES FOR THE TRANSFER OF FOREIGN ROLLER HOCKEY PLAYERS

Modification of Art. 22, Chapter 3, of the official Rules of CIRH approved December 1st 2007 in Santiago de Chile

In force since 1st March 2008

Article 22

On occasion of an International match between clubs, all the players must have the same nationality of the team in which they play.

The clubs could have at maximum 2 (two) foreign players (CIRH approved the exception for EU national players) to participate in that matches in condition of a special permit issued by CIRH (CIRH International Pass) in order to play in the country of their own team. Players from countries of the European Unit (EU Federations) must have also a CIRH International Pass.

Following conditions must be respected to obtain the International Pass:

- 1) The player's transfer from the origin team to the destination team, will be valid only after the authorization of Comité International de Rink Hockey – CIRH.
- 2) International Pass will be issued on occasion of a player's transfer from a National Federation to another one.
- 3) International Pass should not be required and issued:
 - a) When the transfer occurs between two clubs of the same national Federation.
 - b) When the player – also of different nationality of that of the destination country - was never enrolled in any national federation.
 - c) When the player is under 18 years old.
- 4) (Cancelled) .
- 5) The issue of the International Pass will have the following procedure:
 - 5.1 The players/clubs must use the official CIRH form (see website of CIRH or request the form from the CIRH headquarter)
 - 5.2) The clubs will guarantee the transfer of the player and the origin club will guarantee the pass of the player to the destination club.
 - 5.2) The origin club will notify to its own Confederation/Federation the transfer of the player to another Confederation/Federation club.
 - 5.3) The origin Confederation/Federation will have 15 days to be counted from the date of the notification of the origin club to send to CIRH the motivation about the impossibility of transfer the player to other national Confederation/Federation. Questions of race, sex and religion are not allowed and considered.
 - 5.4) Expired the 15 days term – without any notice from the Confederation/Federation – the transfer will be automatically valid.
 - 5.5) International Pass will be issued or refused by CIRH after the reception and consideration of the necessary documents and the payment of the fee by the destination club.

5.6)

a) The transfer fee for the players depends from the agreement between the origin and destination Confederation/Federation.

b) 500 CHF to CIRH as service fee for the issue of the International Pass.

5.7) All the amounts described in item 5.6 a) and b) will be paid to CIRH on its own extra bank account (see CIRH website) thereafter CIRH will communicate to **the** National Confederations/Federations the payment of the service fee.

5.8) The origin National Confederation/Federations will receive from CIRH their amounts after discounting the amounts owed to CIRH.

6) The International Pass will be valid as agreed in the CIRH International Pass form by the National Confederation/Federation of the player.

7) In any case the enrollment of the transferred player in a National Federation will be longer than the agreement between the player and the club. On the contrary, CIRH without a new agreement between the parts will revoke the enrollment.

Article 23

It is not allowed to any player to play in different clubs of different countries during the same season. As the official seasons vary from country to country, the foreign players whose licences have expired and wish to play in other countries or in their own country are subject to a new International Pass.



Comité Internationale de Rink-Hockey

Vers.2007

Page 1-2
Página 1-2

INTERNATIONAL PASSPORT FORM
FORMULARIO DE PASE INTERNACIONAL

CIRH FAX : 0049 755 6712 / email: strucksberg@fh-dortmund.de						
1	PLAYER/ JUGADOR(A)					
1.1	Family Name(s) / Apellido(s)					
1.2	Given Name(s) / Nombre(s)					
1.3	Date of Birth / Fecha nacimiento					
1.4	Nationality / Nacionalidad					
1.5	Signature / Firma					
2	CLUB OF DESTINY / CLUB DE DESTINO					
2.1	CLUB					
2.2	Country / País					
2.3	Contract or Agreement/ Contrato o Acuerdo	<table><tr><td>Begin / Inicio</td><td>End / Final</td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></table>	Begin / Inicio	End / Final		
Begin / Inicio	End / Final					
2.4	Federation / Confed. Responsable Responsable Federación/Confed.					
2.5	FAX Number / e-mail					
2.6	Signature / Firma					
2.7	Origin and Date / Origen y Fecha					

Send page 1 and page 2 to CIRH duly filled out via fax or e-mail
 Attach the fee (bank receipt) and a photo of the player.
 Enviar página 1 y 2 al CIRH por fax o e-mail completada correctamente.
 Adjuntar la tasa (recibo bancario) y una foto del jugador/a

Page 2-2
 Página2-2

FAX : 0049 755 6712 / email: strucksberg@fh-dortmund.de

3	CLUB & FEDERATION OF ORIGIN/ CLUB Y FEDER. / CONFED. DE ORIGEN	
3.1	Club / Club	
3.2	Federation/ Federación Signature of Agreement/Firma del Acuerdo	
3.3	Responsible Club/ Club Responsable	
3.4	Federation / Confed. Responsible Responsable Federación / Confed.	
3.5	Origin and Date / Seal Origen y Fecha / Sello	
4	FEDERATION OF DESTINY / FEDER. / CONFED. DE DESTINO	
4.1	Federation / Confederation Federación /Confederación	FIHP - ITALY
4.2	Signature of Agreement/ Firma del Acuerdo	
4.3	Origin and Date / Seal Origen y Fecha / Sello	
5	CIRH VALID PERMISSION / PERMISO VALIDO DEL CIRH	
5.1	Fee paid/ Tasa pagada 500.-CHF (USD) (EURO) (CIRH accounts see Internet Webpage www.rollersports.org) (Cuentas del CIRH ver página Web internet www.rollersports.org)	Date:/ Fecha:
5.2	CIRH send Passport to: / CIRH enviar el Pase a:	Fax e-mail
5.3	CIRH Signature/ Firma del CIRH	
5.4	Origin and Date / Origen y Fecha	

ALLEGATO 1 – RICHIESTA DICHIARAZIONE NOMINATIVA DI ASSENSO

(riportare il modulo su carta intestata della società)

Alla Federazione Italiana
Sport Rotellistici

Alla Sig./Sig.ra _____

Alla Questura di : _____

OGGETTO: richiesta di dichiarazione nominativa d'assenso all'attività sportiva dilettantistica.

La società sportiva : _____

C :F : _____ P.I. _____

Indirizzo Sede : _____ n. _____

Comune : _____ cap : _____ Prov : _____

Titolare/legale rappresentante :

Cognome : _____ Nome : _____

Intende avvalersi per l'impiego a titolo dilettantistico a tempo determinato per il periodo dal _____ al _____ dello sportivo :

Cognome : _____ Nome : _____

Stato Civile : _____ Sesso : _____ Data Nascita : _____

Stato nascita : _____ Codice Stato : _____

Luogo di nascita : _____ Cittadinanza : _____

Residente in (Stato Estero) : _____ Codice Stato : _____

Località : _____

In qualità di : Atleta / Tecnico

Si prega di interessare la Rappresentanza Diplomatica Italiana di _____
a provvedere al rilascio del visto.

La Società si impegna a garantire tutte le spese di mantenimento, nonché la disponibilità di mezzi di sussistenza sufficiente sia per la durata del soggiorno sia per il rientro nel Paese di provenienza.

Timbro e firma
Legale Rappresentante

ALLEGATO 3 – RICHIESTA RINNOVO PERMESSO DI SOGGIORNO

(riportare il modulo su carta intestata della società)

Alla Federazione Italiana
Sport Rotellistici

OGGETTO: richiesta di rinnovo di permesso di soggiorno per attività sportiva dilettantistica.

La società sportiva : _____

C :F : _____ P.I. _____

Indirizzo Sede : _____ n. _____

Comune : _____ cap : _____ Prov : _____

Titolare/legale rappresentante :

Cognome : _____ Nome : _____

Chede il rinnovo del permesso di soggiorno presso la Questura di _____

Per il periodo dal _____ al _____

Cognome : _____ Nome : _____

Stato Civile : _____ Sesso : _____ Data Nascita : _____

Stato nascita : _____ Codice Stato : _____

Luogo di nascita : _____ Cittadinanza : _____

Residente in (Stato Estero) : _____ Codice Stato : _____

Località : _____

In qualità di : Atleta / Tecnico

La Società si impegna a garantire tutte le spese di mantenimento, nonché la disponibilità di mezzi di sussistenza sufficiente sia per la durata del soggiorno sia per il rientro nel Paese di provenienza.

Timbro e firma
Legale Rappresentante